



みんなのテスト ご利用マニュアル (新規登録・担当者用)



2025年12月版
株式会社 みんなのシステム

1. 目次

1. 目次	…	2ページ
2. 概要	…	3ページ
3. 基本的な使いかた	…	4ページ
4. 新規登録	…	8ページ
5. ログインとメニュー	…	12ページ
・担当者ログイン	…	12ページ
・担当者メニュー	…	13ページ
・担当者パスワードをお忘れの場合	…	14ページ
6. メンバー管理	…	16ページ
・メンバー追加（入力フォーム）	…	17ページ
・メンバー追加（URL・QRコード）	…	18ページ
・メンバー一覧	…	21ページ
・メンバー暗証番号リセット	…	23ページ
7. プレミアムプラン	…	24ページ
・プレミアムプランとは？	…	24ページ
・新規契約申請	…	25ページ
・契約履歴	…	31ページ
・契約更新	…	32ページ
・契約プランの変更	…	34ページ
・退会	…	38ページ
8. プロフィール管理	…	39ページ
9. パスワード変更	…	40ページ

2. 概要

・「みんなのテスト」って？：

「みんなのテスト」は、登録したグループ内において

【試験の作成 → 試験の実施 → 受験 → 採点 → 結果の集計・閲覧】

といった一連の流れを、誰でも手軽に行える**テスト管理システム**です。

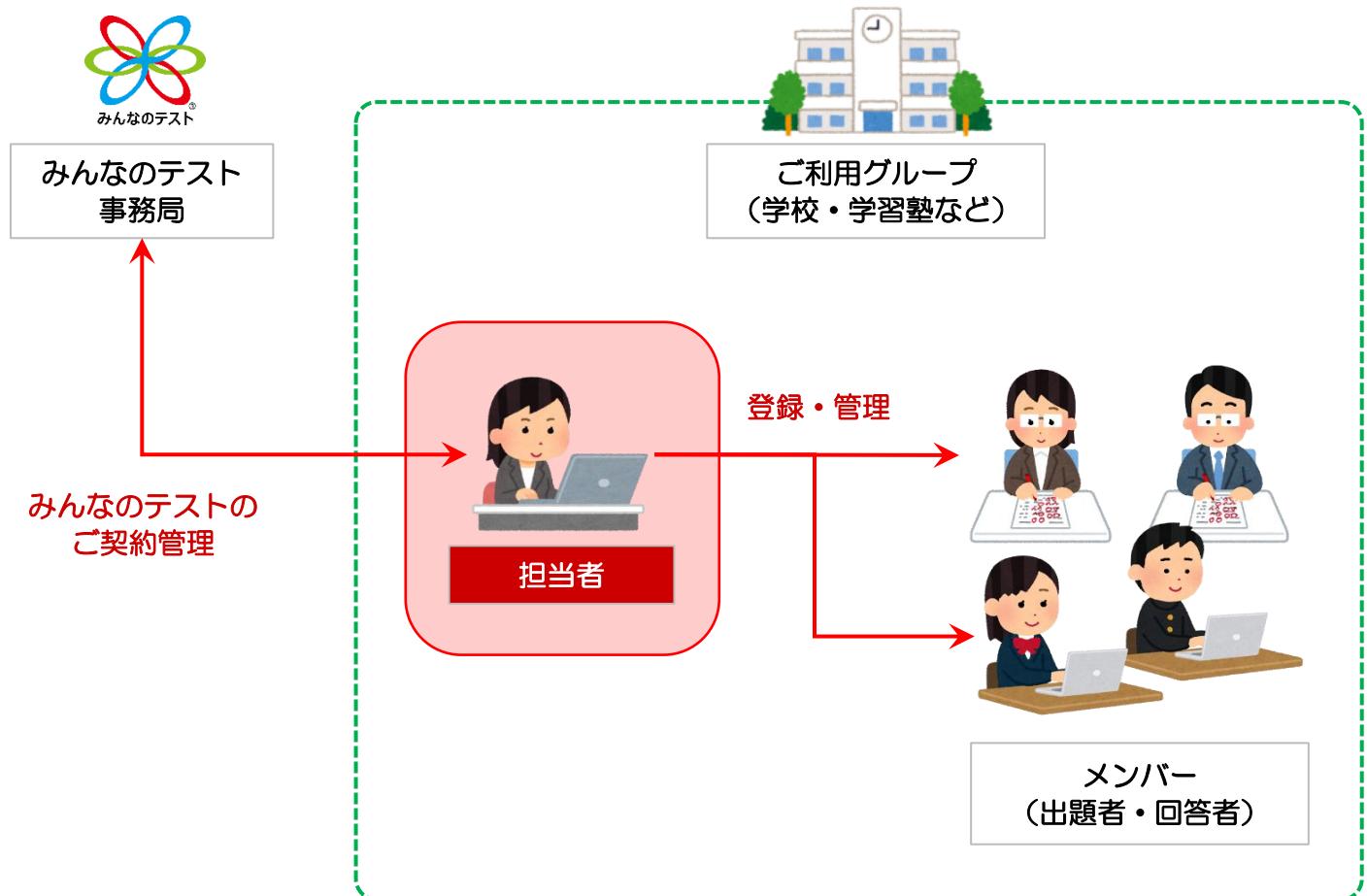
・グループ担当者とは？：

学校や学習塾など「みんなのテスト」をご利用になるグループ内において

- ・メンバー（出題者・担当者）の登録と管理
- ・「みんなのテスト」プレミアムプランのご契約管理

を担当するユーザーです。

グループ担当者は、**各グループに1名のみ**です。

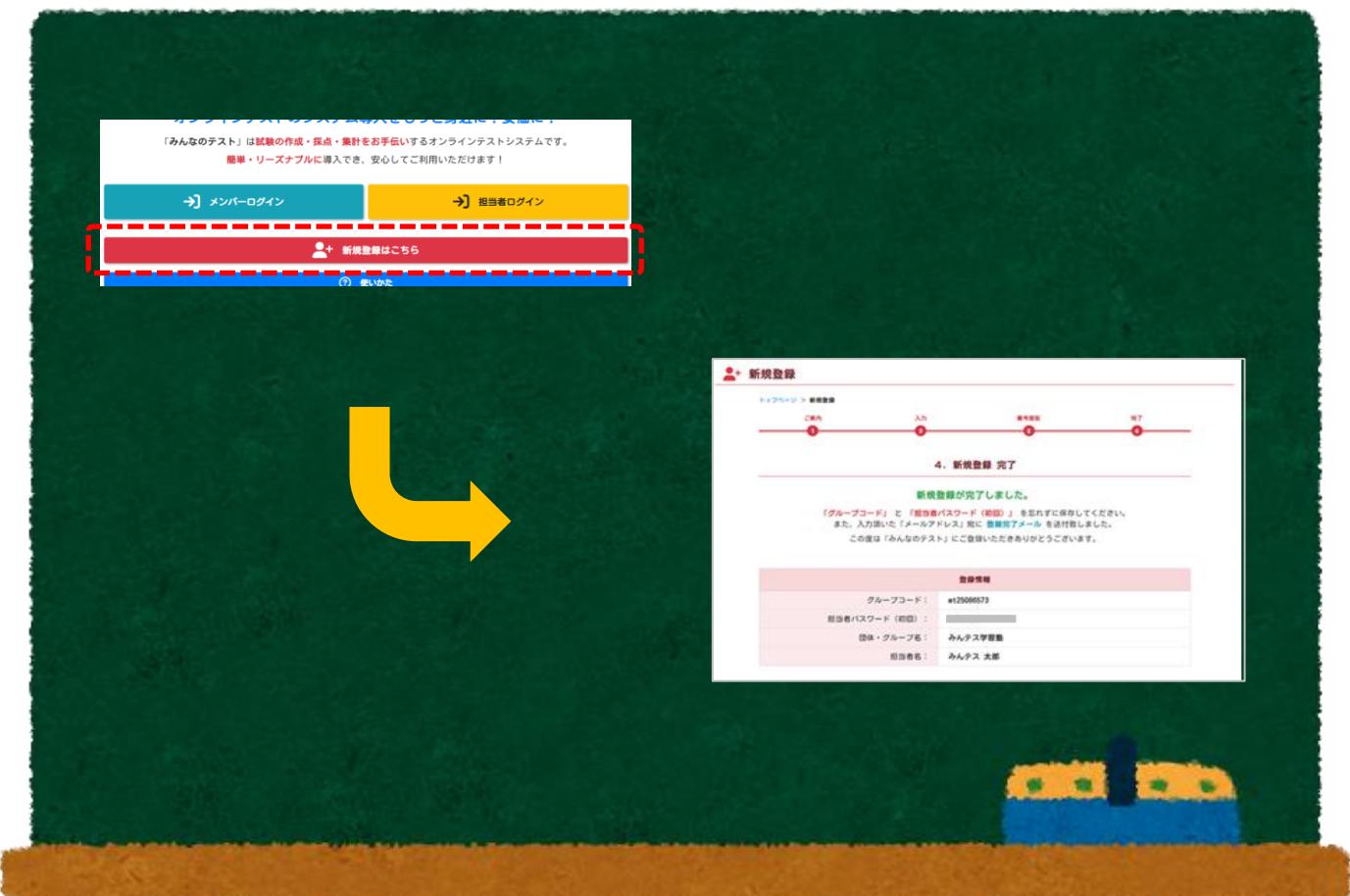


3. 基本的な使いかた

「みんなのテスト」グループ担当者の、基本的な使いかたの流れです。

《1. 新規登録》

まず、新規登録して「グループ」を作成します。

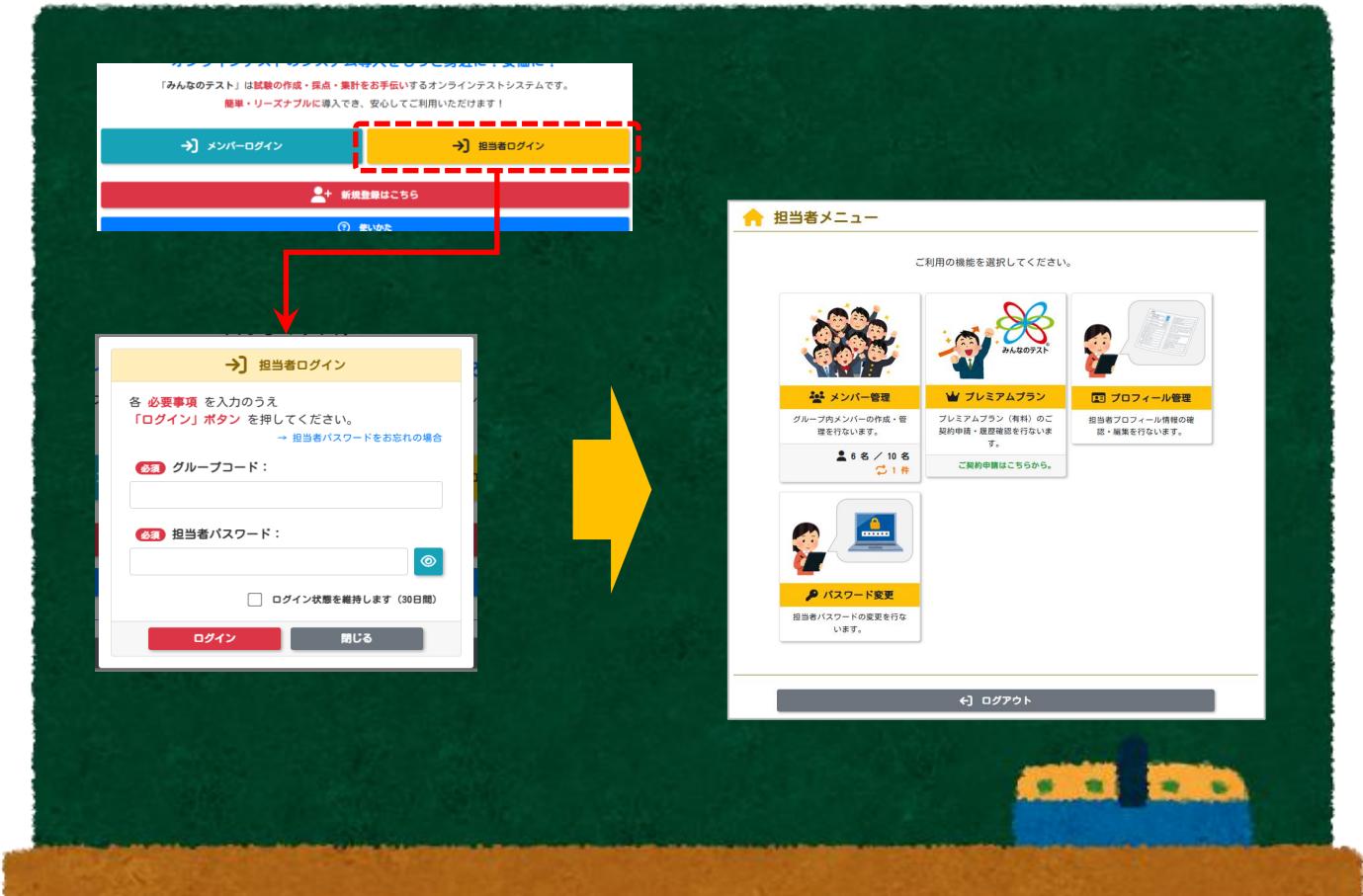


- トップページの「新規登録はこちら」ボタンから新規登録を行ないます。
- ↓
- 登録が済みましたら「グループ」が作成され、「みんなのテスト」をフリープラン（無料）でご利用いただけます。
（※「グループコード」と「担当者パスワード」が発行されます）



≪2. 担当者ログイン≫

担当者ログインを行ない、担当者メニューを開きます。

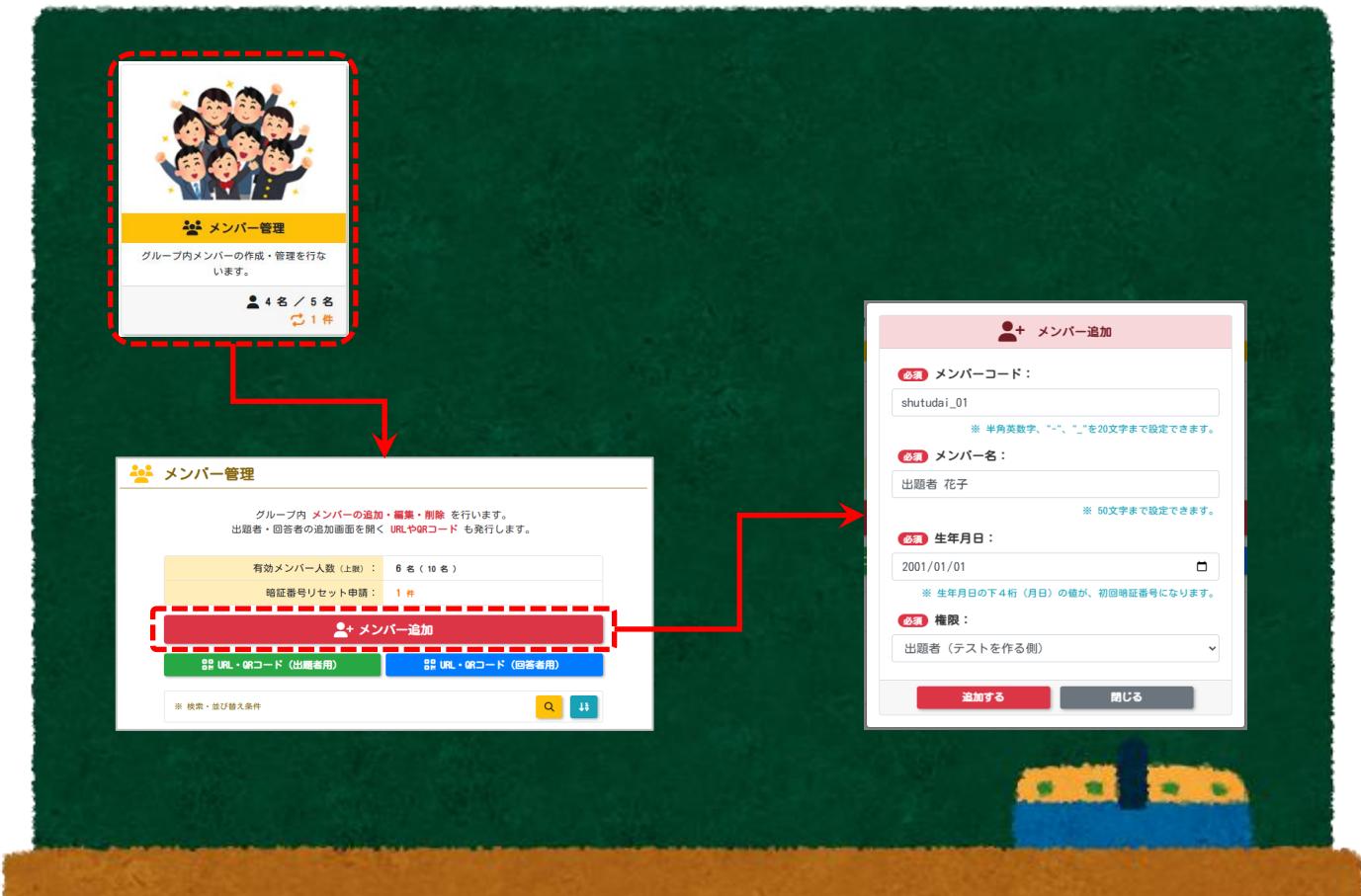


- トップページの「**担当者ログイン**」ボタンを押し、
発行された「**グループコード**」と「**担当者パスワード**」を入力して
担当者ログインします。
↓
- ログインに成功しますと、「**担当者メニュー**」画面へ移動します。



≪3. メンバー追加手順（その1）≫

グループ内メンバーを追加します。（担当者による操作手順です）



- 担当者メニューの「メンバー管理」を押して、
メンバー管理画面へ移動します。
- 「メンバー追加」ボタンを押し、「メンバーコード」「メンバー名」「生年月日」「権限（出題者または回答者）」を入力して
「追加する」ボタンを押すと、グループ内のメンバーが作成されます。

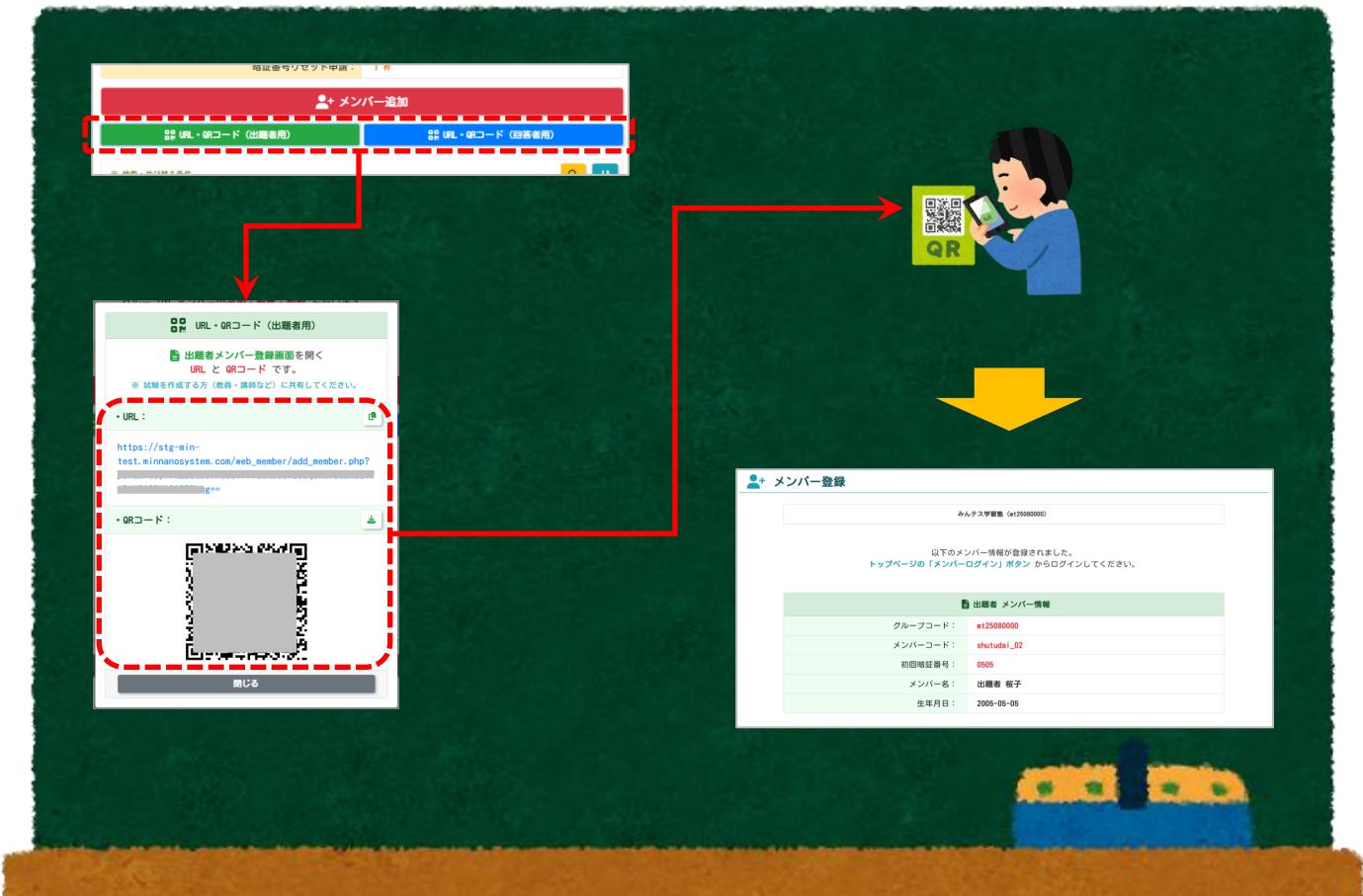


メンバー対象者に
グループコード、メンバーコード、初回暗証番号（生年月日の下4桁）をお伝えください。



≪4. メンバー追加手順（その2）≫

メンバー登録画面のリンクを共有することで、**メンバー対象者自身でもメンバーを追加できます。**



- メンバー管理画面で「URL・QRコード（出題者または回答者）」ボタンを押します。
↓
- 表示されたURLまたはQRコードをメンバー対象者に共有してください。
↓
- メンバー対象者は、共有されたURL・QRコードから「メンバー登録」画面にアクセスし、ご自身でメンバー登録処理を行ないます。



「メンバー追加手順（その1・その2）」により、グループ内メンバーが作成されます。

出題者メンバーは試験を作成・実施することができます、
回答者メンバーは作成された試験を受けることができます。

（※ メンバーは「グループ内上限人数」まで作成できます）

4. 新規登録

「みんなのテスト」新規登録の画面説明です。

The screenshot shows the main homepage of 'Minna no Test'. At the top, there's a logo consisting of three overlapping circles (red, green, blue) forming a flower-like shape, with the text 'みんなのテスト' below it. Below the logo, a banner reads 'オンラインテストのシステム導入をもっと身近に！安価に！' and '「みんなのテスト」は試験の作成・採点・集計をお手伝いするオンラインテストシステムです。簡単・リーズナブルに導入でき、安心してご利用いただけます！'. There are two main login buttons: 'メンバーログイン' (Member Login) and '担当者ログイン' (Administrator Login). A red dashed box highlights the '新規登録はこちら' (Register here) button, which is located between the login buttons. Below these buttons is a blue bar with the text '使いかた'. At the bottom, there's a link to 'みんなのシステム ホームページに戻る' (Return to the Minna no System homepage).

1) 《トップページ》
「新規登録はこちら」ボタンを押します。

This screenshot shows the first step of the new registration process, titled '新規登録' (New Registration). It includes a progress bar with four steps: 'ご案内' (Introduction) at 1, '入力' (Input) at 2, '番号認証' (Number Verification) at 3, and '完了' (Completion) at 4. Step 1 is highlighted with a red background. The introduction text reads: '「みんなのテスト」によこそ！' and 'ここでは「みんなのテスト」のご案内と、新規登録手続きを行ないます。'. A red dashed box highlights the '新規登録 入力画面へ' (New Registration Input Page) button at the bottom.

2) 《1. ご案内》
「みんなのテスト」のご案内をご覧になり、「新規登録 入力画面へ」ボタンを押します。



新規登録

トップページ > 新規登録

ご案内 ① 入力 ② 番号認証 ③ 完了 ④

2. 新規登録情報 入力

「みんなのテスト」新規登録情報を入力します。
「 入力」ボタンを押して、新規登録情報を入力してください。

3) ≪2. 新規登録情報 入力≫
「 入力」ボタンを押して、入力ウィンドウを開きます。

新規登録情報 入力

任意 グループ・団体名：

※ 50文字まで設定できます。

必須 担当者名：

※ 50文字まで設定できます。

必須 メールアドレス：

※ メールアドレスの形式で、100文字以内で入力してください。

入力する **閉じる**

4) 入力ウィンドウで、「**グループ・団体名**」「**担当者名**」「**メールアドレス**」を入力します。

新規登録

トップページ > 新規登録

ご案内 ① 入力 ② 番号認証 ③ 完了 ④

2. 新規登録情報 入力

「みんなのテスト」新規登録情報を確認します。
入力した内容をご確認のうえ、よろしければ「 認証番号メールを送付」ボタンを押してください。

グループ・団体名： みんなのテスト学習塾
担当者名： みんなのテスト太郎
メールアドレス：

編集

※ 入力内容を修正する場合は「 編集」ボタンを押してください。

認証番号メールを送付

※ 入力した「メールアドレス」宛に、認証番号を記載したメールを送付します。

5) 入力が済んだら、「**認証番号メールを送付**」ボタンを押します。
↓
入力した「**メールアドレス**」宛に、認証番号を記載した**メール**を送付します。



新規登録

トップページ > 新規登録

1. ご案内 2. 入力 3. 番号認証 4. 完了

3. 番号認証

※ 新規登録処理はまだ終了しておりません。
入力した「メールアドレス」宛に
認証番号 を記載したメールを送付しました。
「 認証番号 入力」ボタン を押して
メールに記載の **認証番号** を入力してください。

6) ≪3. 番号認証≫

この画面が開くと同時に、

認証番号を記載したメールが送付されます。

「**認証番号 入力**」ボタンを押し、「**認証番号 入力**」ウィンドウを開きます。

認証番号 : 【 ****]

番号認証画面の「認証番号」欄に、上記4桁の番号を入力してください。

※ 認証番号の有効期限は、このメールの送信より30分間です。

認証番号 入力

必須 認証番号 :

※ メールで送付された認証番号を入力してください。

入力する 閉じる

7)送付されたメールに記載の「認証番号」を、
認証番号入力欄に入力して、
「**入力する**」を押してください。

新規登録

新規登録が完了しました。
 「グループコード」と「担当者パスワード（初回）」を忘れずに保存してください。
 また、入力頂いた「メールアドレス」宛に **登録完了メール** を送付致しました。
 この度は「みんなのテスト」にご登録いただきありがとうございます。

登録情報	
グループコード：	mt2508XXXX
担当者パスワード（初回）：	[REDACTED]
団体・グループ名：	みんなのテスト
担当者名：	みんなのテスト 太郎



ただいまより「みんなのテスト」を **フリープラン** でご利用いただけます。
 ぜひ使い心地をお試しください。

※ フリープランの主な特徴：

- 無料&簡単登録で、すべての基本機能を利用可能。
- 画面にバナー広告が表示されます。
- グループのメンバー数は**最大5名まで**登録可能。
- 出題者メンバー1人につき、作成できる試験は**最大10件**まで。
- 試験に設定できる設問数は**最大10問**まで。
- 試験の有効期限は作成から**15日間**。（期限を過ぎた試験は**自動削除**されます）

※ 以上の制限が解除され、より多くのメンバーを登録できる **プレミアムプラン（有料）**への移行は、いつでも担当者メニューから行えます。



続きましてトップページより **担当者ログイン** を行い、
 「出題者」または「回答者」の権限を持った **メンバー** を作成してください。

◀ トップページに戻る

※ フリープラン（無料）の主な特徴：

- 無料&簡単登録で、すべての基本機能を利用可能。
- 画面にバナー広告が表示されます。
- グループのメンバー数は**最大5名**まで登録可能。
- 出題者メンバー1人につき、作成できる試験は**最大10件**まで。
- 試験の有効期限は作成から**15日間**。（期限を過ぎた試験は**自動削除**されます）

みんなのテスト みんなのテスト 様



「みんなのテスト」事務局でございます。
 下記のとおり「みんなのテスト」の登録が完了しました。

- グループコード : mt2508XXXX
- 担当者パスワード : ***** (初回)
- 団体・グループ名 : みんなのテスト
- 担当者名 : みんなのテスト 太郎

ただいまより「みんなのテスト」を【フリープラン】でご利用いただけます。
 是非使い心地をお試しください。

8) ≪4. 新規登録 完了≫

この画面にて、新規登録手続きは完了です。

「グループ」と「グループ担当者」

が作成され、

・グループコード

・担当者パスワード（初回）

が発行されます。



この時点より「みんなのテスト」を
フリープラン（無料） でご利用いただけます。

5. ログインとメニュー

担当者ログインと、担当者メニューの説明です。

・担当者ログイン：



- 1) 《トップページ》「担当者ログイン」ボタンを押します。

各 必要事項 を入力のうえ
「ログイン」ボタン を押してください。
→ 担当者パスワードをお忘れの場合

必須 グループコード :

必須 担当者パスワード :

ログイン状態を維持します (30日間)

ログイン 閉じる

- 2) • グループコード
• 担当者パスワード
を入力して「ログイン」ボタンを押します。
↓
ログインに成功すると、
担当者メニュー画面へ移動します。



・担当者メニュー：

ご利用の機能を選択してください。

メンバー管理
グループ内メンバーの作成・管理を行ないます。
6名 / 10名
1件

プレミアムプラン
プレミアムプラン（有料）のご契約申請・歴史確認を行ないます。
ご契約申請はこちらから。

プロフィール管理
担当者プロフィール情報の確認・編集を行ないます。

パスワード変更
担当者パスワードの変更を行ないます。

ログアウト

1) 《担当者メニュー画面》
担当者ユーザーが使用できる機能ボタンが表示されます。

みんなのテスト 太郎

グループ担当者
みんなのテスト学習塾 みんなのテスト 太郎
mt25080000

担当者メニュー

使いかた（担当者）

ログアウト

担当者情報

グループコード	mt25080000
団体・グループ名	みんなのテスト学習塾
担当者名	みんなのテスト 太郎
プラン名	フリープラン
メンバー数	5名まで
最終ログイン日時	2025-08-09 11:18:11

閉じる

2) 《担当者ヘッダーメニュー》
画面右上にはヘッダーメニューが表示されます。

- ・**担当者名・担当者コード**：
この部分を選択すると、現在ログイン中の担当者情報ウィンドウを開きます。
- ・**担当者メニュー**：
担当者メニュー画面へ移動します。
- ・**使いかた（担当者）**：
担当者用のマニュアルファイルを表示します。
- ・**ログアウト**：
ログアウトして、トップページへ戻ります。

- ・担当者パスワードをお忘れの場合：

The screenshot shows the 'Employee Login' window. At the top, it says '各 必要事項 を入力のうえ 「ログイン」ボタン を押してください' (Please enter all required items and press the 'Login' button). Below this, there is a red dashed box around the text '→ 担当者パスワードをお忘れの場合' (If you have forgotten your employee password) and a blue arrow pointing down to the 'password reset' window.

1) 《担当者ログインウィンドウ》
「担当者パスワードをお忘れの場合」リンクを
押します。

The screenshot shows the 'Employee Password Reset Application' window. It has a red dashed box around the 'Input' button at the bottom.

2) 《担当者パスワードリセット申請画面》
「入力」ボタンを押して、パスワードリセット
申請情報入力ウィンドウを開きます。

The screenshot shows the 'Password Reset Application Information Input' window. It has red dashed boxes around both the 'Group Code' and 'Email Address' input fields.

3)
・グループコード
・登録されているメールアドレス
を入力のうえ、「入力」ボタンを押します。



 担当者パスワード リセット申請

「みんなのテスト」事務局に、担当者パスワードを初回パスワードにリセットするよう申請します。

入力内容をご確認のうえ、よろしければ「 パスワードリセット 申請」ボタンを押してください。

グループコード：	mt25080000
メールアドレス：	

 パスワードリセット 申請

4) 入力した
 • グループコード
 • メールアドレス
 を確認のうえ、よろしければ「**パスワードリセット 申請**」ボタンを押します。

 担当者パスワード リセット申請 完了

「みんなのテスト」事務局宛に
担当者パスワードリセット申請メール を送付致しました。

事務局にてパスワードリセット処理が行われましたら、
 改めてメールを送付致しますのでお待ちください。

● トップページに戻る

5) <担当者パスワード リセット申請 完了画面>
 これにより「みんなのテスト」事務局宛に担当者パスワードのリセット申請が送付されました。
 ↓
 ※「みんなのテスト」事務局による
 パスワードリセット処理が行われるまで
 お待ちください。



みんな学習塾 みんな 太郎 様

お世話になっております。
 「みんなのテスト」事務局でございます。

担当者パスワードのリセットを申請いただきましたが、
 以下の通り初回パスワードにリセットいたしました。

・グループコード : mt2508****
 ・担当者初回パスワード : *****

改めて下記トップページの「担当者ログイン」より、
 担当者初回パスワードを使ってログインを行なってください。
 (ログイン後、パスワードの変更を推奨いたします)

<https://min-test.minnanosystem.com/top/>

以上、よろしくお願ひいたします。

6) <担当者パスワードリセット 通知メール>
 事務局による担当者パスワードリセット処理が行われると、このメールが担当者メールアドレス宛に送付されます。
 ↓
 改めて「**担当者ログイン**」より、
 「**担当者初回パスワード**」を使ってログインを行なってください。

6. メンバー管理

グループ内メンバーの追加や管理を行います。



1) 《担当者メニュー画面》
「メンバー管理」ボタンを押します。

※ボタン下部には、
・現在のメンバー人数／上限メンバー人数
・メンバー暗証番号リセット申請数
が表示されます。

メンバー管理

グループ内 メンバーの追加・編集・削除 を行います。
出題者・回答者の追加画面を開く URLやQRコード も発行します。

有効メンバー人数（上限）：	6名（10名）
暗証番号リセット申請：	1件

メンバー追加

URL・QRコード（出題者用） URL・QRコード（回答者用）

※ 検索・並び替え条件

[1 ~ 6 件 / 6 件]

メニュー	メンバーコード : shutudai_01 出題者 花子	出題者
メニュー	メンバーコード : kaitou_01 回答者 一郎	回答者
メニュー	メンバーコード : kaitou_02 回答者 二郎	回答者
メニュー	メンバーコード : kaitou_03 回答者 三郎	回答者
メニュー	メンバーコード : shutudai_02 出題者 桜子	出題者
メニュー	メンバーコード : kaitou_04 回答者 四郎	回答者

[1 ~ 6 件 / 6 件]

2) 《メンバー管理画面》
この画面で、グループ内メンバーの
追加・管理を行ないます。

・メンバー追加（入力フォーム）：

ここでは、担当者によるメンバー追加方法を説明します。

メンバー管理

グループ内 メンバーの追加・編集・削除 を行います。
出題者・回答者の追加画面を開く URLやQRコード も発行します。

有効メンバー人数（上限）： 6名（10名）
暗証番号リセット申請： 1件

+ メンバー追加

URL・QRコード（出題者用） **URL・QRコード（回答者用）**

※ 検索・並び替え条件

1) 《メンバー管理画面》
「メンバー追加」ボタンを押します。

メンバー追加

必須 メンバーコード：
shutudai_01
※ 半角英数字、"-"、"_"を20文字まで設定できます。

必須 メンバー名：
出題者 花子
※ 50文字まで設定できます。

必須 生年月日：
2001/01/01
※ 生年月日の下4桁（月日）の値が、初回暗証番号になります。

必須 権限：
出題者（テストを作る側）

追加する **閉じる**

2) 《メンバー追加ウィンドウ》
 • メンバーコード
 • メンバー名
 • 生年月日
 • 権限（出題者・回答者）
 を入力して「追加する」ボタンを押すと、
 メンバーが追加されます。

※ 同じグループ内で、
 同じメンバーコードは設定できません。

・メンバー追加（URL・QRコード）：

ここでは、URL・QRコードを使ったメンバー追加方法を説明します。

グループ内 メンバーの追加・編集・削除 を行います。
出題者・回答者の追加画面を開く URLやQRコード も発行します。

有効メンバー人数（上限）： 6名（10名）
暗証番号リセット申請： 1件

+ メンバー追加

URL・QRコード（出題者用） **URL・QRコード（回答者用）**

※ 検索・並び替え条件

1) 《メンバー管理画面》
「URL・QRコード（出題者用）」ボタン
または
「URL・QRコード（回答者用）」ボタン
を押します。

URL・QRコード（出題者用）

出題者メンバー登録画面を開く URL と QRコード です。
※ 試験を作成する方（教員・講師など）に共有してください。

URL：
https://...-min-test.minnanosystem.com/web_member/add_member.php?param=...

QRコード：

閉じる

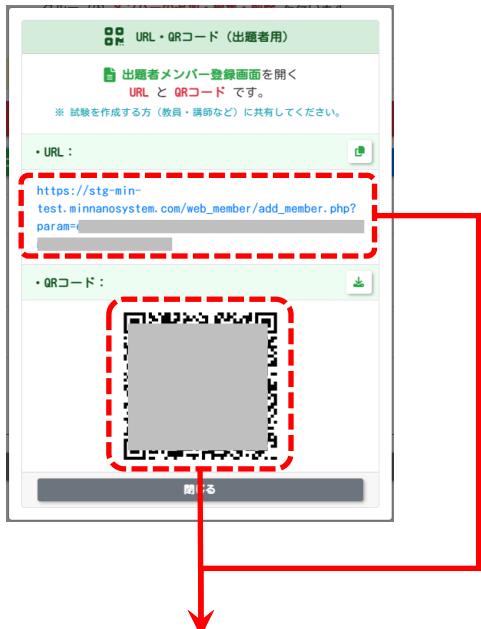
2) 《URL・QRコード ウィンドウ》
メンバー登録画面を開く
URLとQRコードが表示されます。

※ 右側のボタンで、
URLのコピーまたは
QRコード画像のダウンロード ができます。

※ ここでは出題者用を表示していますが、
回答者用も同様です。

※ このURLやQRコードを、メンバー対象者に共有してください。

ここから先は、メンバー本人による操作手順を説明します。
 ※ ここでは出題者用を表示していますが、回答者用も同様です。



1) 担当者から共有されたURLやQRコードにアクセスすると、グループ内メンバー登録画面を開きます。

2) 《メンバー登録画面》
 「メンバー情報入力」ボタンを押します。

3) 《メンバー情報入力ウィンドウ》
 • メンバーコード
 • メンバー名
 • 生年月日
 を入力して「入力する」ボタンを押します。

※ 同じグループ内で、同じメンバーコードは設定できません。



■ メンバー登録

みんなのテスト学習塾 (#125080000)

入力した内容をご確認のうえ、よろしければ「**メンバー登録**」ボタンを押してください。

出題者 メンバー情報	
メンバーコード :	shutudai_02
メンバーネーム :	出題者 桜子
生年月日 :	2005-05-05

編集

メンバー登録

4) 入力内容を確認のうえ、よろしければ
「メンバー登録」ボタンを押します。

■ メンバー登録

みんなのテスト学習塾 (#125080000)

以下のメンバー情報が登録されました。
トップページの「メンバーログイン」ボタンからログインしてください。

出題者 メンバー情報	
グループコード :	#125080000
メンバーコード :	shutudai_02
初回暗証番号 :	0505
メンバーネーム :	出題者 桜子
生年月日 :	2005-05-05

5) 《メンバー登録完了画面》
これで**メンバー登録**されました。

トップページの「メンバーログイン」ボタンからログインしてください。

・メンバー一覧：

登録されたメンバーの一覧と、管理用の各機能を説明します。

		1 / 4
メニュー		メンバーコード: shutudai_01 出題者 花子
メニュー	メンバーコード: kaitou_01 回答者 一郎	回答者
メニュー	メンバーコード: kaitou_02 回答者 二郎	回答者
メニュー	メンバーコード: kaitou_03 回答者 三郎	回答者
		1 ~ 4 件 / 4 件
		◀ ▶

1) <メンバー管理画面>

現在登録されているメンバーが一覧表示されます。

- メニューボタン
 - メンバーコード
 - メンバー名
 - 権限
- が表示されます。

※ オレンジ色：「メンバー暗証番号リセット申請中」のメンバー

※ 灰色：「無効」状態のメンバー

メニュー（有効時）



メニュー（無効時）



2)

「メニュー」ボタンを押すと、メンバーの機能メニューを表示します。

- メンバー詳細：
→ メンバー詳細ウィンドウを表示します。
- メンバー編集（有効時のみ）：
→ メンバー編集ウィンドウを表示し、メンバー情報を編集できます。
- 暗証番号リセット（申請時のみ）：
→ このメンバーの暗証番号を初期状態（生年月日の下4桁）にリセットします。
- 無効にする（有効時のみ）：
→ このメンバーを無効にし、一旦使用不可にします。
- 有効にする（無効時のみ）：
→ 無効になったメンバーを有効に戻します。
- 削除：
→ このメンバーを削除します。

メンバー一覧は、検索・並び替えも可能です。

The diagram illustrates the process of searching and sorting members. It starts with a 'Search and Replace Conditions' bar at the top, which has two buttons highlighted with red dashed boxes: a yellow magnifying glass icon and a blue refresh/circular arrow icon. A red arrow points down to the 'Member Search' window. This window contains four dropdown menus labeled 'Word Search', 'Password Number Reset Application', 'Permission', and 'Valid/Invalid'. Below these are three buttons: 'Search' (red), 'Clear' (gray), and 'Close' (gray). Another red arrow points down to the 'Member Sort' window. This window also has four dropdown menus for 'Item', 'Direction', 'Sort Type', and 'Order'. It features three buttons: 'Sort' (red), 'Clear' (gray), and 'Close' (gray). To the right of each window is a blue callout box containing explanatory text.

※ 検索・並び替え条件

■ 検索ボタン
■ 並び替えボタン

メンバー検索

ワード検索：
※ 入力したワードで「メンバーコード」や「メンバー名」を抽出します。

暗証番号リセット申請：

権限：

有効・無効：

検索する クリア 閉じる

1) 《メンバー検索ウィンドウ》
メンバー情報を
・ワード検索（メンバーコード、メンバー名）
・暗証番号リセット申請の有無
・権限（出題者、回答者）
・有効・無効
で抽出します。

メンバー並び替え

項目：
方向：

並び替えする クリア 閉じる

2) 《メンバー並び替えウィンドウ》
メンバー情報を
・項目（メンバーコード、メンバー名、生年月
日、登録日時）
・方向（昇順、降順）
で並び替えします。

・メンバー暗証番号リセット：

メンバー暗証番号リセットの作業手順を説明します。



みんテス学習塾 みんテス 太郎 様

お世話になっております。
「みんなのテスト」事務局でございます。

以下のメンバーより、暗証番号のリセット申請がありました。

- ・申請メンバーコード : kaitou_02
- ・申請メンバーナンバー : 回答者 二郎

担当者メニューの「メンバー管理」より、
対象メンバーの暗証番号リセット処理を行なってください。

<https://min-test.minnanosystem.com/top/>

以上、よろしくお願ひいたします。

1)

担当者メールアドレス宛に、
「メンバー暗証番号リセット申請通知メール」
が送付されます。



2) 《メンバー管理画面》

対象のメンバー（オレンジ色）のメニューを開き、「暗証番号リセット」を選択します。

↓

これにより、対象のメンバーの暗証番号は
初期状態（メンバーの生年月日下4桁）
になります。

7. プレミアムプラン

プレミアムプラン契約について説明します。

・プレミアムプランとは？：

プレミアムプラン（有料）は、「みんなのテスト」をより大規模・柔軟に活用したい方のための有料プランです。

フリープランをご利用中の方も、いつでもスムーズに移行できます。

広告表示のない快適な操作環境に加え、
メンバー数や試験数、有効期限の制限がなくなるため、
学校全体、企業内研修、大規模な学習イベントなど、本格的な運用に最適です。

※ フリープランとの主な違い：

項目	フリープラン	プレミアムプラン
利用料金	無料	有料 (コースに応じた料金)
広告表示	あり	なし
メンバー登録数	最大5名	20～1,000名 (コースに応じて選択可)
作成できる試験数	1人あたり最大5件	無制限
試験の有効期限	作成から15日間 (自動削除)	無制限 (削除なし)

・新規契約申請：

ここでは、プレミアムプラン新規契約の手順を説明します。



1) 《担当者メニュー画面》
「プレミアムプラン」ボタンを押します。

👑 プレミアムプラン新規契約申請

1. ご案内

フリープランとの主な違い：

項目	フリープラン	プレミアムプラン
利用料金	無料	有料 (コースに応じた料金)
広告表示	あり	なし
メンバーアカウント登録数	最大5名	20~1,000名 (コースに応じて選択可)
作成できる試験数	1人あたり最大100件	無制限
試験の有効期限	作成から15日間 (自動削除)	無制限 (削除なし)

用途や規模に合わせて、最適なコースをお選びいただけます。
本格導入を検討されている教育機関・企業の皆さまに、特におすすめのプランです。

➡ 入力画面へ

2) 《新規契約申請「1. ご案内」画面》
内容をご確認のうえ「入力画面へ」ボタンを押します。



👑 プレミアムプラン新規契約申請

2. 入力

プレミアムプランの **契約申請情報を入力** します。
「**入力**」ボタンを押して
契約申請情報を入力してください。

3) 《新規契約申請「2. 入力」画面》
「**入力**」ボタンを押して、「**新規契約申請情報
入力**」ウィンドウを開きます。

新規契約申請情報 入力

任選 グループ・団体名 :
みんな学習塾
※ 50文字まで設定できます。

必須 担当者名 :
みんテス 太郎
※ 50文字まで設定できます。

必須 メールアドレス :
testuser@test.com
※ メールアドレスの形式で、100文字以内で入力してください。

必須 郵便番号 :
123-4567
※ 半角数字・ハイフン“-”の8桁で入力してください。

必須 住所 :
テスト市テスト町1-2-3
※ 200文字まで設定できます。

必須 電話番号 :
03-1234-5678
※ 半角数字・ハイフン“-”の20桁以内で入力してください。

必須 ご契約プラン :
プレミアムA (~20名 : 5,000円/月)

必須 ご契約月数 :
12ヶ月

任選 営業紹介コード :
※ お持ちの方は入力してください。

入力する **閉じる**

4) 《「新規契約申請情報 入力」ウィンドウ》
必要事項を入力のうえ、
「入力する」ボタンを押します。

※ ご希望の「**ご契約プラン**」と「**ご契約月数**」
を選択してください。

※ 営業担当の紹介コードを
お持ちの場合は入力してください。



👑 プレミアムプラン新規契約申請

2. 入力

プレミアムプランの **契約申請情報を入力** します。

入力した内容をご確認のうえ、よろしければ
「 確認画面へ」ボタンを押してください。

グループ・団体名：	みんテス学習塾
担当者名：	みんテス 太郎
メールアドレス：	testuser@test.com
郵便番号：	123-4567
住所：	テスト市テスト町1-2-3
電話番号：	03-1234-5678
ご契約プラン：	プレミアムA (~20名: 5,000円/月)
ご契約月数：	12ヶ月
営業担当の紹介：	あり

編集
※ 入力内容を修正する場合は「 編集」ボタンを押してください。

確認画面へ

5) 《新規契約申請「2. 入力」画面》
入力内容をご確認のうえ、よろしければ
「**確認画面へ**」ボタンを押します。

👑 プレミアムプラン新規契約申請

3. 確認

以下の通り、プレミアムプランの新規契約申請を行ないます。

ご契約内容をご確認のうえ、よろしければ
「 契約申請する」ボタンを押してください。

グループ・団体名：	みんテス学習塾
担当者名：	みんテス 太郎
メールアドレス：	testuser@test.com
郵便番号：	123-4567
住所：	テスト市テスト町1-2-3
電話番号：	03-1234-5678
営業担当の紹介：	あり

ご請求金額・内訳	
ご契約プラン：	プレミアムA (~20名: 5,000円/月)
ご契約月数：	12ヶ月
小計：	60,000 円
消費税 (10%) :	6,000 円
ご請求金額合計 (税込) :	66,000 円

契約申請する

6) 《新規契約申請「3. 確認」画面》
入力内容および、ご請求金額・内訳を
ご確認のうえ、よろしければ
「**契約申請する**」ボタンを押します。



◆ プレミアムプラン新規契約申請



4. 申請完了

このたびは「みんなのテスト プレミアムプラン」をお申込みいただき、誠にありがとうございます。

以下の新規契約申請を承りました。

ご契約申請内容

ご契約コード : ky25120001

ご契約プラン : プレミアムA (~20名 : 5,000円/月)

ご契約月数 : 12ヶ月

ご請求金額（税込） : 66,000 円



続きまして以下の [決済ボタン](#) または [決済QRコード](#) から
ご入金手続きをお願い致します。



みんなのテスト事務局にてご入金の確認ができましたら、
ご契約申請を承認いたします。

承認後は、いつでもプレミアムプランに移行することができます。

※ メール受信をご確認できない場合、
「みんなのテスト」事務局までお申し付けください。

➡ メニューに戻る

6) 《新規契約申請「4. 申請完了」画面》
これにより、**プレミアムプラン新規契約申請が完了しました。**

※ 続きまして、
この決済ボタン または 決済QRコードから、
ご入金手続きをお願い致します。

みんなのテスト学習塾 みんなのテスト 太郎 様

お世話になっております。
みんなのテスト 事務局でございます。

このたびは「みんなのテスト プレミアムプラン」を
お申込みいただき、誠にありがとうございます。

以下のとおり、プレミアムプラン新規契約申請を承りました。

・ご契約コード	: ky25120001
・ご契約プラン	: プレミアムA (~20名 : 5,000円/月)
・ご請求金額（税込）	: 66,000 円
(内訳)	
・月額×月数	: 5,000円×12ヶ月
・小計	: 60,000 円
・消費税 (10%)	: 6,000 円

続きまして、
・申請完了画面に記載の「決済ボタン」または「決済QRコード」
・下記「決済URL」
のいずれかより、上記【ご請求金額】のご入金をお願い致します。

・決済URL :
<https://buy.stripe.com/4gM5kD0c8aRr4lE3Q0eME05>

みんなのテスト事務局にてご入金の確認ができましたら、
ご契約申請を承認いたします。

承認後は、いつでもプレミアムプランに移行することができます。

以上、よろしくお願い申し上げます。

7) 《新規契約申請受領メール》
同時に、こちらのメールも送付されます。

※ 「決済URL」からでもご入金手続きが行えます。



みんな学習塾 みんな 太郎 様

お世話になっております。
みんなのテスト 事務局でございます。

以下のプレミアムプランご契約申請につきまして、
ご入金の確認・ご契約申請の承認を致しました。

- ご契約コード : ky25080003
- ご契約プラン : プレミアムA (~20名 : 5,000円/月)
- ご契約月数 : 12ヶ月

承認後は、マイページの「プレミアムプラン」画面にて、
いつでもプレミアムプランに移行することができます。

※ ご契約期間は、プレミアムプラン移行時点から【12ヶ月間】になります。

・みんなのテスト トップページ：
<https://stg-min-test.minnanosystem.com/top/>

このたびはプレミアムプランをご利用いただき、誠にありがとうございます。
今後とも「みんなのテスト」をよろしくお願い申し上げます。

8) 《新規契約申請承認メール》

「みんなのテスト」事務局にて
ご入金の確認が取れましたら、
ご契約申請の承認を致します。

↓
承認されましたらこのメールが送付されます。

※ 承認されたら、**好きなタイミング**でいつでもプレミアムプランに移行できます。



9) 《担当者メニュー》

新規契約申請が承認されたら、
担当者メニューから「プレミアムプラン」ボタンを押します。

Premium Plan Contract History

プレミアムプランの契約履歴情報を一覧表示しています。

メニュー	ky25120001 Premium A 契約期間：※ 未設定	承認済
-------------	---------------------------------------	------------

10) 《プレミアムプラン契約履歴》

対象の契約情報の「メニュー」ボタンを押します。

※ 対象の契約情報には、
「承認済」と表示されています。





11) ドロップダウンメニューの「プレミアム移行」を選択します。



12) 確認のうえ、よろしければ
「移行する」ボタンを押します。

これにより、プレミアムプランに移行します。
※ 契約期間は、移行した年月日を起点とした「契約月数」になります。

・契約履歴：

プレミアムプラン契約履歴画面について説明します。



- 1) 《担当者メニュー》
担当者メニューから「**プレミアムプラン**」ボタンを押します。

👑 プレミアムプラン契約履歴

プレミアムプランの契約履歴情報を一覧表示しています。

メニュー	ky25080004 プレミアムB 契約期間：2025-10-14 ~ 2026-10-13	申請中
メニュー	ky25080002 プレミアムB 契約期間：2025-10-14 ~ 2026-10-13	期間中
メニュー	ky25080001 プレミアムB 契約期間：2024-10-14 ~ 2025-10-13	終了

- 2) 《契約履歴画面》
契約情報がある場合、
契約履歴画面を表示します。
各契約情報の「**メニュー**」ボタンを押すと、
ドロップダウンメニューが表示されます。

各契約情報のステータスは以下の通りです。

- 「申請中」：承認されていない契約申請
- 「承認済」：承認された契約申請
- 「期間中」：現在期間中の契約
- 「終了」：すでに終了した契約
- 「取消」：取り消された契約申請

**ky25080002
プレミアム
契約期間：2025-10-14 ~ 2026-10-13**

契約詳細

契約詳細	
契約コード：	ky25080002
契約分類：	更新
契約プラン名称：	プレミアムB
メンバー上限人数：	~ 80名
月々金額：	15,000円
契約月数：	12ヶ月
小計：	180,000円
消費税：	18,000円
ご請求金額：	198,000円
契約期間：	2024-10-14 ~ 2025-10-13
ステータス：	期間中
申請日時：	2025-08-04 03:19:18
閉じる	

- 3) 《ドロップダウンメニュー》
「契約詳細」を押すと、該当する契約の詳細情報
ウィンドウが表示されます。

• 契約更新：

プレミアムプラン契約更新の流れについて説明します。

現在の契約期間の終了日の60日前に、同じプラン・契約月数で
自動的に次回契約情報の更新申請を行ないます。
更新をご希望の際は、ご入金手続きをお願い致します。

みんな学習塾 みんな 太郎 様



お世話になっております。
みんなのテスト 事務局でございます。

プレミアムプラン契約更新の時期が近づいてまいりました。
以下のとおり、自動で契約更新申請を致しました。

・ご契約コード	:	ky25080003
・ご契約プラン	:	プレミアムA (~20名 : 5,000円／月)
・次回ご契約期間	:	2025-10-12 ~ 2026-10-11
・ご請求金額（税込）	:	66,000 円
（内訳）		
・月額×月数	:	5,000 円×12 ヶ月
・小計	:	60,000 円
・消費税（10%）	:	6,000 円

引き続きご契約を希望の場合は、下記リンクより
上記【ご請求金額】のご入金をお願い致します。

<https://buy.stripe.com/4gM9ATbUQ0cNfni3Q0eME06>

みんなのテスト事務局にてご入金の確認ができましたら、
更新申請を承認いたします。

承認後は、引き続きプレミアムプランをご利用いただけます。

※ プラン変更をご希望の場合
・マイページの「プレミアムプラン」画面にて、対象の契約申請を一旦「キャンセル」します。
・その後「更新」ボタンが表示されますので、そこから新しいプランを選択して
再度契約更新申請を行なってください。

※ 退会をご希望の場合
・ご入金をせず、そのまま契約終了日を経過しますと退会となります。
※ 退会となった場合、グループアカウント情報・メンバー情報・試験情報はすべて削除されます。

以上、よろしくお願い申し上げます。

1) 《自動更新申請通知メール》
自動的に次回契約情報の更新申請処理が行われ
ると、この通知メールが送付されます。

※ 続きまして、このURLから
ご入金手続きをお願い致します。





※) 《契約履歴画面》
また、対象契約のドロップダウンメニューに
「決済リンク」が表示されますので、
こちらからでもご入金手続きが行えます。



テ스트団体 テスト 花子 様

お世話になっております。
みんなのテスト 事務局でございます。

以下のプレミアムプラン更新申請につきまして、
ご入金の確認・更新申請の承認を致しました。

- ・ご契約コード : ky25080004
- ・ご契約プラン : プレミアムB (~80名 : 15,000円/月)
- ・ご契約月数 : 12ヶ月
- ・ご契約期間 : 2025-10-14 ~ 2026-10-13

これにより、引き続きプレミアムプランをご利用いただけます。
このたびはプレミアムプランをご継続いただき、誠にありがとうございます。
引き続き「みんなのテスト」をよろしくお願い申し上げます。

8) 《契約更新申請承認メール》

「みんなのテスト」事務局にて
ご入金の確認が取れましたら、
ご契約申請の承認を致します。
↓

承認されましたらこのメールが送付されます。

※ 承認されましたら、**引き続きプレミアムプランをご利用いただけます。**

・契約プランの変更：

契約プランの変更をご希望の場合は流れについて説明します。

👑 プレミアムプラン契約履歴

プレミアムプランの契約履歴情報を一覧表示しています。

契約ID	プラン名	契約期間	状態
ky25080004	プレミアムB	2025-10-14 ~ 2026-10-13	申請中
ky25080002	プレミアムB	2025-10-14 ~ 2026-10-13	期間中
ky25080001	プレミアムB	2024-10-14 ~ 2025-10-13	終了

1) 《契約履歴画面》

まず、自動申請された契約情報を削除する必要があります。

対象契約（申請中）のドロップダウンメニューにある「キャンセル」を選択して削除します。

メニュー

ky25080003
プレミアムA
契約期間：※ 未設

- 契約詳細**
- 決済リンク**
- キャンセル**

👑 プレミアムプラン契約履歴

プレミアムプランの契約履歴情報を一覧表示しています。

プレミアムプランの契約更新時期となりました。
ご契約を継続するには「**更新**」ボタンを押して
更新申請処理を行なってください。

更新

契約ID	プラン名	契約期間	状態
ky25080002	プレミアムB	2025-01-01 ~ 2025-12-31	期間中
ky25080001	プレミアムB	2024-01-01 ~ 2024-12-31	終了

2) 《契約履歴画面》

すると「更新」ボタンが表示されますので押します。

↓

手動で更新処理を行ないます。



👑 プレミアムプラン契約更新申請

1. 入力

プレミアムプランの **契約更新申請情報を入力** します。
「 **入力** ボタン」を押して
契約更新申請情報を入力してください。

3) 《契約更新申請「1. 入力」画面》
「**入力**」ボタンを押して「**契約更新申請情報 入力**」ウィンドウを開きます。

契約更新申請情報 入力

必須 ご契約プラン：
プレミアムB (~80名 : 15,000円／月)

必須 ご契約月数：
12ヶ月

入力する **閉じる**

4) 《「契約更新申請情報 入力」ウィンドウ》
ご希望の「ご契約プラン」「ご契約月数」を選択して「**入力する**」ボタンを押します。

👑 プレミアムプラン契約更新申請

1. 入力

プレミアムプランの **契約更新申請情報を入力** します。
入力した内容をご確認のうえ、よろしければ
「 **確認画面へ**」ボタンを押してください。

ご契約プラン：	プレミアムB (~80名 : 15,000円／月)
ご契約月数：	12ヶ月

編集

※ 入力内容を修正する場合は「 **編集**」ボタンを押してください。

確認画面へ

5) 《契約更新申請「1. 入力」画面》
入力内容を確認のうえ、よろしければ
「**確認画面へ**」ボタンを押します。



👑 プレミアムプラン契約更新申請

1. 入力 → 2. 確認 → 3. 完了

2. 確認

以下の通り、プレミアムプランの契約更新申請を行ないます。
ご契約内容をご確認のうえ、よろしければ
「 契約申請する」ボタンを押してください。

ご請求金額・内訳	
ご契約プラン：	プレミアムB (~80名 : 15,000円／月)
ご契約月数：	12ヶ月
小計：	180,000 円
消費税（10%）：	18,000 円
ご請求金額合計（税込）：	198,000 円

👑 契約申請する

6) 《契約更新申請「2. 確認」画面》
「ご請求金額・内訳」を確認のうえ、よろしければ「契約申請する」ボタンを押します。

👑 プレミアムプラン契約更新申請

1. 入力 → 2. 確認 → 3. 完了

3. 申請完了

このたびは「みんなのテスト プレミアムプラン」をお申込みいただき、
誠にありがとうございます。

以下の契約更新申請を承りました。

ご契約申請内容	
ご契約コード：	ky25120002
ご契約プラン：	プレミアムB (~80名 : 15,000円／月)
ご契約月数：	12ヶ月
次回ご契約期間：	2026-01-01 ~ 2026-12-31
ご請求金額（税込）：	198,000 円

▽

続きまして以下の決済ボタンまたは決済QRコードから、
ご入金手続きをお願い致します。



みんなのテスト プレミアムB プラ...
¥180,000 / 年

登録する

サポートされている決済手段:



スキャンして登録

みんなのテスト事務局にてご入金の確認ができましたら、
ご契約申請を承認いたします。

承認後は、引き続きプレミアムプランをご利用いただけます。

※ メール受信をご確認できない場合、
「みんなのテスト」事務局までお申し付けください。

7) 《契約更新申請「3. 申請完了」画面》
これにより、新しいプレミアムプラン契約更新申請が完了しました。

※ 続きまして、
この決済ボタン または 決済QRコードから、
ご入金手続きをお願い致します。

テスト団体 テスト 花子 様

お世話になっております。
みんなのテスト 事務局でございます。

以下のとおり、プレミアムプラン契約更新申請を承りました。

・ご契約コード	: ky25080004
・ご契約プラン	: プレミアムB (~80名 : 15,000円／月)
・次回ご契約期間	: 2025-10-14 ~ 2026-10-13
・ご請求金額（税込） (内訳)	: 198,000 円
・月額×月数	: 15,000 円×12 ヶ月
・小計	: 180,000 円
・消費税 (10%)	: 18,000 円

続きまして、下記リンクより
上記【ご請求金額】のご入金をお願い致します。

<https://buy stripe.com/4gM9ATbUQ0cNfni3Q0eME06>

みんなのテスト事務局にてご入金の確認ができましたら、
更新申請を承認いたします。

承認後は、引き続きプレミアムプランをご利用いただけます。

以上、よろしくお願い申し上げます。

8) 《契約更新申請受領メール》
同時に、こちらのメールも送付されます。

※ 「決済URL」からでもご入金手続きが行えます。



テスト団体 テスト 花子 様

お世話になっております。
みんなのテスト 事務局でございます。

以下のプレミアムプラン更新申請につきまして、
ご入金の確認・更新申請の承認を致しました。

・ご契約コード	: ky25080004
・ご契約プラン	: プレミアムB (~80名 : 15,000円／月)
・ご契約月数	: 12 ヶ月
・ご契約期間	: 2025-10-14 ~ 2026-10-13

これにより、引き続きプレミアムプランをご利用いただけます。

このたびはプレミアムプランをご継続いただき、誠にありがとうございます。
引き続き「みんなのテスト」をよろしくお願い申し上げます。

8) 《契約更新申請承認メール》
「みんなのテスト」事務局にて
ご入金の確認が取れましたら、
ご契約申請の承認を致します。

↓
承認されましたらこのメールが送付されます。

※ 承認されましたら、引き続きプレミアムプランをご利用いただけます。

・退会：

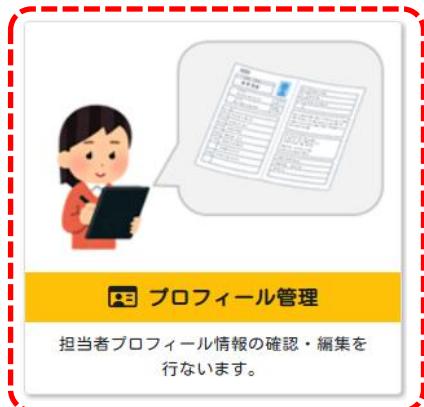
プレミアムプランの契約終了、退会についての説明です。

更新通知メールが契約終了30日前、7日前、当日に送付されますが、
退会をご希望の場合はご入金手続きをせず、
そのまま契約終了日まで経過しますと退会となります。

※ 退会となった場合、グループアカウント情報・メンバー情報・試験情報はすべて削除されます。

8. プロフィール管理

担当者プロフィール情報の確認と、編集を行います。



- 1) 《担当者メニュー画面》
「プロフィール管理」ボタンを押します。

A screenshot of the 'Profile Management' page. It displays the following information:

グループコード：	mt2508000
団体・グループ名：	みんテス学習塾
担当者名：	みんテス 太郎
メールアドレス：	[Redacted]

On the right side of the page, there is a vertical column of four edit icons (pencils inside squares). The third icon from the top is highlighted with a red dashed box.

- 2) 《プロフィール管理画面》
登録されている担当者プロフィール情報が表示されます。

編集の際は「」ボタンを押して、対象項目の「プロフィール編集」ウィンドウを開きます。

A screenshot of the 'Profile Edit' window. It contains a single input field labeled '担当者名:' (Staff Member Name) with the value 'みんテス 太郎'. Below the input field is a note: '※ 100文字まで設定できます。' (You can set up to 100 characters). At the bottom of the window are two buttons: a red '変更する' (Change) button and a grey '閉じる' (Close) button.

- 3) 《「プロフィール編集」ウィンドウ》
内容を編集し「変更する」ボタンを押します。

9. パスワード変更

担当者パスワードの変更を行ないます。



- 1) 《担当者メニュー画面》「パスワード変更」ボタンを押します。

パスワード変更

担当者パスワードの変更を行ないます。
「 入力」ボタンを押してパスワード情報を入力してください。

入力

- 2) 《パスワード変更画面》「入力」ボタンを押して、パスワード入力ウィンドウを開きます。

パスワード入力

各 必要事項 を入力のうえ「 入力」ボタンを押してください。

必須 現在のパスワード：

※ 現在使用中のパスワードを入力してください。

必須 新しいパスワード：

※ 半角英数字 8 ~ 20 文字で入力してください。

必須 新しいパスワード（確認）：

※ 確認のため、新しいパスワードを再度入力してください。

入力 閉じる

- 3) 《「パスワード入力」ウィンドウ》各必要事項を入力し、「入力」ボタンを押します。

「」ボタンは、入力値の表示／非表示を切り替えます。



 パスワード変更

担当者パスワードの変更 を行ないます。

「新しいパスワード」をご確認のうえ、よろしければ
「 パスワード変更」ボタン を押してください。

新しいパスワード : 

 パスワード変更

4) 《パスワード変更画面》

「新しいパスワード」を確認して、
よろしければ「パスワード変更」ボタンを押します。



「」ボタンは、
入力値の表示／非表示を切り替えます。

 パスワード変更（完了）

担当者パスワードを変更しました。
自動的にログアウトされますので、
トップページに戻り、再度ログインしてください。

 トップページに戻る

5) 《パスワード変更（完了）画面》

これで担当者パスワードは変更されました。

※ 自動的にログアウトされますので、
トップページに戻って再度ログインしてください。

Copyright © 株式会社 みんなのシステム All Rights Reserved

※ この資料の内容の無断転載・転用を禁じます。